



# 教学督导工作简报

【2023-2024学年第一学期第3期】

新疆理工学院教学督导组

2023年11月30日

## 本期导读

- ※ 2023-2024学年第一学期实验课教学专项检查情况反馈
- ※ 2023-2024学年第一学期（第10-13周）课堂教学评价情况反馈
- ※ 2023-2024学年第一学期期中教学检查工作总结

### 【督导动态】

## 2023-2024 学年第一学期实验课教学专项检查情况反馈

为进一步加强本科实验教学规范化，促进实验教学质量提高，充分发挥实验教学在人才培养中的重要作用，教务处组织校级督导专家组于第12-13教学周对本学期所开设的实验课程和课内实验进行了专项检查。现将有关情况反馈如下：

### 一、整体情况

督导组成员按实验课程表采取随机抽查方式对机电工程学院、能源化工工程学院、信息工程学院、食品科学与工程学院、理学院共计 5 个学院的 52 位教师所开设的不同种类实验课的教学进行了检查。同时督导组也对于经济贸易与管理学院和人文社会科学学院所开设的实践课程进行了抽查。

整体来看，各教学单位高度重视实验教学和实验室管理工作，实验教学秩序井然，实验室管理到位。教师教学认真，指导到位，实验教学效果好；大多数实验室设施较为齐全；大多数实验分组合理，有效利用实验器材；大多数学生能够积极动手实践，有独立操作的机会。从检查情况来看，机电工程学院和理学院在实验教学资料、实验环境、实验过程等方面整体表现良好，能源化工工程学院和信息工程学院实验教学还需进一步提升。（详见下表）

实验课教学专项检查情况汇总						
序号	检查项目	机电工程学院	理学院	食品科学与工程学院	信息工程学院	能源化工工程学院
1	实验教学资料（20）	18.27	19.38	18.00	17.78	16.93
2	实验环境（10）	9.64	9.75	9.33	9.00	7.87
3	实验过程（40）	36.18	35.50	36.33	33.56	33.89
4	实验效果（30）	27.09	26.38	25.00	27.78	26.53
5	总分	91.18	91.01	88.66	88.12	85.22
6	排名	1	2	3	4	5

## 二、存在问题

### （一）共性问题

**1.教学要件规范性不足。**部分学院的实验课表不规范，没有按照教务系统编排课表进行上课；个别教师未按教学计划中规定的实验课时数进行实验教学；个别教师实验教学大纲和实验指导书等材料不齐全、不规范。

**2.部分实验室或软件利用率较低。**部分学院实验室的利用率偏低，实验室课表较空，特别是实验室使用登记表未能及时填写。个别实验室仪器设备台（套）数配备不够或不同程度的损坏，不能满足学生动手实践的要求。

**3.部分教师对实验教学课堂管理不严。**有的实验课到课率较低，学生上课迟到，学生玩手机现象严重，极大地影响了教学秩序。

**4.部分学院实验室卫生有待加强。**个别实验室卫生情况较差，甚至有学生把饮料瓶和食物带入实验室，存在较大安全隐患。

## （二）个性问题

**1.机电工程学院：**部分实验小组分组人数较多；学生使用教材与课堂教学的讲义不一致；实验报告质量有待提高。个别课程在机房上课，学生也使用软件进行实操，但教学大纲中所设置的64学时全部为讲解课时，无实验学时。同时，计划作业是4次，实际并未按照计划布置作业，学生学习量不充分。

**2.理学院：**实验分上下两处地点进行，只有一个授课老师，教师很难同时兼顾，对学生无法及时指导并且存在安全隐患，教学效果有待改进；存在学生在实验室写预习报告及

实验报告的现象。

**3.食品科学与工程学院：**部分实验指导书中实验数量与大纲不符；任课教师未及时完成实验总结；实验运行记录未填写；教学实验项目卡不全；部分教师未携带教学大纲，授课计划。

**4.信息工程学院：**部分金课援疆的课程因远程线上授课，任课教师无法有效掌控课堂，无法及时开展互动，沟通效果和授课质量不高。

**5.能源化工工程学院：**实验设备维护率较差，损坏的器材未能及时更换；分组人数偏多，并且成员分工不明确；实操安排不合理，课程内容过于简单；学生提前离开实验室，实验安排不充实；教师未穿实验服。

**6.经济贸易与管理学院：**机房整体灯光昏暗，有些设备和椅子破损未及时报修；个别机房电脑控制开关经常跳闸；部分机房没有网络影响学生实操；个别课堂纪律松散，学生积极性不高，出现学生玩手机、睡觉等现象；授课老师未配备扩音设备，对课本内容掌握不熟练。

**7.人文社会科学学院：**因语音室设备升级维护，未使用原教室开展此课程，建议提前做好设备升级维护，确保教学场所正常运行。学生积极性不高，存在个别学生不按照教师要求进行口译训练的现象。

### 三、整改要求

1.本科教学工作合格评估对实验教学体系的要求是符合应用型人才培养要求，各学院要根据学校下发的相关实践制

度制定实施细则，做好顶层设计，重视实验室开放建设，强化实验教学的系统性、综合性、创新性和有效性。

2.各学院应对实验室仪器设备进行全面的检查，做好仪器设备的保养及维护维修工作，确保实验教学正常进行。同时要  
做好实验室日常环境清洁和物品整理工作，保持实验室环境整  
洁。

3.各学院针对上述存在的问题，应加大对实验各环节的  
检查力度，进一步规范实验教学过程，发现问题，及时整改。  
提高实验课堂教学质量。同时，实验报告是评估重点查阅资  
料，要及时批改到位，确保材料规范，符合评估要求。

## **2023-2024 学年第一学期（第 10-13 周）课 堂教学评价情况反馈**

课堂教学是保证人才培养质量的重要环节，是提高教学  
质量的主渠道和主阵营。为进一步加强教学质量监控，确保  
教学督导、同行教师、领导干部听评课工作落到实处，形成  
“评价、引导、反馈、提高”的良性教学评价机制和教学质  
量监控闭环，全面提高课堂教学质量。现将第 10-13 周课堂  
教学评价有关情况反馈如下：

### **一、督导听课情况**

校院两级督导听课总听课次数为 679 次，督导参与率为  
93%。其中，校级督导听课 228 次，院级督导听课 451 次，  
在院级督导听课方面，能源化工工程学院 45 次，食品科学

与工程学院 37 次，机电工程学院 78 次，理学院 49 次，信息工程学院 55 次，马克思主义学院 30 次，经济贸易与管理学院 61 次，公共基础部 37 次。截止目前，还有 400 位专任教师无督导听课评分，其中信息工程学院、马克思主义学院、机电工程学院个别督导还未参与听课，需尽快完成听课任务。

各学院未被督导听课人数汇总		
学院	未被督导听课评价人数	备注
公共基础部	16	含心理咨询教师
机电工程学院	69	含实验实训中心
经济贸易与管理学院	57	
理学院	11	
马克思主义学院	29	含承担形势政策课的老师
能源化工工程学院	65	
人文社会科学学院	78	
食品科学与工程学院	21	
信息工程学院	53	

各院（部）督导已开展的听课情况统计表		
督导院系	督导姓名	听课总学时
能源化工工程学院	陈华梅	20
	曹星慧	11
	郭勤	10
	马彪	4
	张景梅	1
食品科学与工程学院	张溯云	12
	房丹丹	11
	布海丽且姆·阿卜杜热合曼	8
	姜露熙	6
机电工程学院	张震	19
	宋东亚	14
	凤超	13
	林吉靓	13
	尹伟	8
	李风娟	8
	钱美	3
	刘向东	0
理学院	潘学聪	14
	何欢营	13

	吴星星	11
	热比古丽·吐尼亚孜	11
信息工程学院	张国栋	19
	孙传国	15
	张端阳	13
	陈蒙	3
	苗瑾超	3
	金强山	2
	田纪亚	0
马克思主义学院	张小飞	14
	谢添	10
	吴钰	6
	张东东	0
经济贸易与管理学院	靳龙娇	17
	刘娜	14
	谭晓平	10
	王艺	9
	戴清秀	8
	赵高送	3
	张翠燕	1
公共基础部	王永义	12
	邵坚博	10
	李小玺	9
	周洁	6
人文社会科学学院	刘泽梅	14
	邓丽	11
	许俊丽	9
	秦仕贤	9
	魏雪娇	7
	崔凯	4
	王腾飞	4
	郭满峰	1

## 二、领导干部听课情况

领导干部总听课次数为 138 次，参评率为 36%，最高得分为 94 分，最低为 79 分。其中，已经有 50 位领导干部已经完成听课任务，其余 80 位领导干部还未进行听评课，需进一步认真落实领导干部听评课相关规定，完成本学期听课任务。

## 三、同行听课情况

同行听课目前参评教师总人数为 481 人，被评教师总数为 607 人，最高得分为 100 分，最低为 67 分。截至目前，还有 235 位教师无同行听课成绩。从参评率来看，公共基础部和理学院参评覆盖率较高；经济贸易与管理学院、能源化工工程学院参评覆盖率较低。从评分来看，马克思主义学院、食品科学与工程学院、信息工程学院个别参评教师因评价尺度把握不准等因素，评分较高，存在打满分的情况，导致评价结果存在一定差异。

同行评价中无成绩教师人数汇总		
学院	同行评价中无成绩教师人数	备注
公共基础部	4	
机电工程学院	16	
经济贸易与管理学院	55	
理学院	12	
马克思主义学院	20	
能源化工工程学院	48	
人文社会科学学院	44	
食品科学与工程学院	12	
信息工程学院	24	

#### 四、低分课堂

据统计，督导听课评分较低的课程为 9 门，主要集中在信息工程学院、能源化工工程学院、机电工程学院；同行听课较低的课程为 1 门，主要为公共基础教学部；领导干部听课评分较低的课程为 3 门，主要集中在食品科学与工程学院、公共基础部、经济贸易与管理学院。

第 10-13 周督导听课评分靠后教师名单					
序号	教师姓名	教师院系	课程名称	得分	备注
1	程前	信息工程学院	网络与信息安全	70	
2	孙学川	理学院	概率论与数理统计	70	
3	马娅娟	能源化工工程学院	职业健康与安全教育	73	
4	田虎楠	能源化工工程学院	零件测绘技术与实践	73	
5	马惠强	信息工程学院	计算机文化基础	75	
6	蔡锐	信息工程学院	信息系统分析与设计	76	
7	门俊帅	经济贸易与管理学院	报关与报检实务	76	
8	刘润浩	机电工程学院	C 语言程序设计	78	
9	陈茂龙	机电工程学院	电工电子技术基础	79	
第 10-13 周同行听课评分靠后教师名单					
序号	教师姓名	教师院系	评价课程	得分	备注
1	董雷	公共基础部	体适能、营养与运动健康	71	
第 10-13 周领导干部听课评分靠后教师名单					
序号	教师姓名	教师院系	评价课程	得分	备注
1	武华文	食品科学与工程学院	金工实习	70	
2	董雷	公共基础部	体适能、营养与运动健康	71	
3	王飞翔	经济贸易与管理学院	计量经济学	77	

第 10-13 周同行听课参评教师打分接近满分名单					
序号	参评教师姓名	参评教师所属院系	评价课程	打分	备注
1	李丹阳	马克思主义学院	马克思主义基本原理概论	100	
2	刘智文	信息工程学院	管理学	100	
3	梁林安	信息工程学院	软件需求分析	99	
4	张晓燕	食品科学与工程学院	食品理化检验	98	
5	张晓燕	食品科学与工程学院	食品添加剂	98	
6	邓攀超	马克思主义学院	习近平新时代中国特色社会主义思想	98	
7	邓攀超	马克思主义学院	思想道德与法治	98	
8	古再力努尔·伊明	信息工程学院	现代通信技术	98	

## 五、下一步工作计划

1. 本学期教学工作已进行至第十四周，为了保证本科课堂教学质量评价工作顺利实施，请还未完成督导听课、同行听课的院（部）要尽快落实听课实施方案，完成听评课工作，特别是尚未进行听课评价的院部应加强督促力度。

2.各院（部）要继续加强教学检查和听课力度，规范教学秩序和教师教学行为，进一步提高对课堂教学的监控。针对同行听课中打满分或接近满分的参评教师，各教研室要进一步核实情况，针对性的进行评价指标解读，促进评价更加客观公正。

## **2023-2024 学年第一学期期中教学检查工作 工作总结**

为顺利完成本学期教学任务，结合学校教学工作实际情况，学校于10月16日-11月3日（教学周第8-10周）开展了本学期期中教学检查工作，现将本次检查情况总结如下：

### **一、各院（部）自查情况**

各院（部）根据期中教学检查工作要求，召开师生座谈会，从教学资料、毕业论文（设计）、实习、实验课程教学资料是否规范等方面开展了自查工作。从检查情况来看，各院（部）能够按照学校的安排及时开展推进此项工作，部分院（部）均能结合自身特点开展相关的检查工作，如信息工程学院分两个层面对教研室和教学办提出期中教学检查的工作要求，对于作业进行抽查，并关注对青年教师的培养，针对性的检查指导青年教师的教学资料。理学院对师生座谈会的意见和建议进行收集、整理、归纳，以表格的形式在总结中体现，为学校改善教学管理与服务提供了参考。以上两个学院工作开展亮点突出。

## 二、学校检查情况

### (一) 师生座谈会情况

为及时了解广大师生对学校教学管理等方面的意见和建议，提高和改善学校的教学管理和服务水平，本次期中教学分为院校两个层面开展，教务处设计了学生调查问卷和教师调查问卷，共收到学生有效问卷共 9341 份，教师有效问卷共 396 份，根据《关于开展 2023-2024 学年第一学期期中教学检查问卷调查的通知》文件要求，参与调查问卷的教师人数和学生人数分别不少于本院（部）教师总人数和学生总人数的 20%，除信息工程学院教师参与人数不足以外，其余院（部）均能按照要求扎实开展此项工作。具体情况见下表：

各院（部）师生调查问卷份数汇总表

序号	院（部）	学生总人数	学生调查问卷份数	占比	教师总人数	教师调查问卷份数	占比
1	机电工程学院	3545	2658	74.98%	151	71	47.02%
2	信息工程学院	2821	718	25.45%	117	23	19.66%
3	能源化工工程学院	1629	1306	80.17%	77	39	50.65%
4	食品科学与工程学院	1057	267	25.26%	51	27	52.94%
5	理学院	426	97	22.77%	58	54	93.10%
6	经济贸易与管理学院	3360	2108	62.74%	125	73	58.40%
7	人文社会科学学院	2358	2187	92.75%	141	62	43.97%
8	马克思主义学院				56	21	37.50%
9	公共基础教学部				44	26	59.09%
	合计	15196	9341	61.47%	820	396	48.29%

### 1. 教师座谈会

教师座谈会反映的主要问题有教学设施、实践教学、教学管理等问题。对教师反馈的问题，教务处已经梳理汇总并反馈至各相关部门，对于教学管理的问题将进行细化解决，真正达到“以评促建、以评促教、以评促管、以评促改”的目的。

### 教师座谈会反馈问题汇总

教学设施	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 更新实验室教学设备，优化实验室环境，增加实验室和实验设备，加快持续改善办学条件，满足师生教学诉求。</li> <li>2. 建议多引进教学平台供老师们有选择性的开展混合式教学。</li> </ol>
实践教学	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校外实践课程的时间安排不明确。</li> <li>2. 学校应协调解决校外实习基地和挂牌事宜。</li> <li>3. 毕业论文（设计）要求学生必须翻译两篇外文文献有难度，建议调整。</li> <li>4. 要求毕业论文（设计）选题不能与本年或者往届相似重复，同一名指导老师名下的学生也不能重复，对于指导教师和学生来说难度较大。</li> </ol>
教学管理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建议减少任课教师的行政工作，遵循教学规范，让教师专注科研与教学，不要承担过多行政事宜。</li> <li>2. 建议在校级层面把名师工作室运用起来，邀请经验丰富的老师多给青年教师分享教学心得。</li> <li>3. 建议应根据专业学科特点对听评课督导人员进行安排。</li> </ol>
其他	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加强师资培训，多给教师提供外出学习机会。</li> </ol>

## 2. 学生座谈会

学生座谈会主要围绕教师教学水平和教学质量、课程设置、实践教学、作业布置等方面的问题进行反馈。针对学生座谈会反映的问题，教务处已在座谈会中或会后向学生答复，对教学设施设备、涉及教学的后勤保障等方面的问题，已反馈至相关部门处理。

## 学生座谈会反馈问题汇总

教学设施	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加强教学设施的维修和老旧设施的更换；个别教室存在设备故障、光线不足情况，影响正常上课。</li> <li>2. 公共艺术课教室太小，无法保证学生的需求。</li> <li>3. 教室的钟表应进行维修并调整准确时间，方便学生考试时查看时间。</li> <li>4. 图书馆供暖设备不足，开馆和闭馆的时间不合理，影响学生学习。</li> </ol>
教学管理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 个别教师讲课内容深奥，授课方式不易让学生接受。</li> <li>2. 个别教师授课时存在读 PPT 和教材的情况，建议教师进一步加强课堂管理，维持课堂纪律。</li> <li>3. 授课内容应与社会需求连接，教学方式应多元化。</li> <li>4. 教学质量有待提高，师资力量有待加强，多关注课外实践教学，建议增加课程实践。</li> <li>5. 实验实训教学应与理论课结合应更加紧密，加强学生对所学专业知识的巩固，获得专业能力提升。</li> <li>6. 教师应多使用雨课堂时，多进行互动，多布置作业。</li> <li>7. 不需要使用手机的课堂，建议手机上交手机，静心学习。</li> </ol>
其他	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 关于晚自习的安排，建议加强对晚自习纪律的管理，或者降低晚自习的频率或者取消晚自习，给学生自主进实验室或图书馆学习的时间。</li> <li>3. 学校通知信息应及时发布。</li> <li>4. 需要提交的材料，模板要准确，不要反复更换。</li> <li>5. 在学生培养方面，建议多一些专业对口的社会实践活动。</li> <li>6. 教学楼、卫生间、宿舍抽烟现象较多，建议加强管理</li> <li>7. 宿舍安排应提前做好规划，不要每学期都安排搬宿舍。</li> </ol>

通过座谈会和调查问卷不仅让学校近距离地倾听到了师生的心声，同时，也充分调动了教师和学生参与教学管理的积极性和主动性，对进一步增强教学管理工作的针对性和实效性，具有重要的推动意义。

### （二）教研活动资料检查情况

为进一步加强基层教学组织建设,优化基层教学组织管理,学校在期中教学检查过程中开展了对教研活动资料的全

面检查，共检查 56 个教研室的教研活动资料，具体情况见下表：

序号	院（部）	教研室	教研室主任
1	机电工程学院	测控教研室	赵鹏
2	机电工程学院	电气教研室	宋东亚
3	机电工程学院	土木工程教研室	张震
4	机电工程学院	机器人工程教研室	马保建
5	机电工程学院	机械教研室	李风娟
6	机电工程学院	物流工程教研室	凤超
7	机电工程学院	机械电子教研室	刘泽峰
8	机电工程学院	工程管理教研室	徐辉
9	机电工程学院	材料成型及控制工程教研室	林吉靓
10	信息工程学院	软件工程教研室	陈蒙
11	信息工程学院	数字媒体与技术教研室	孙传国
12	信息工程学院	信息管理与信息系统教研室	张端阳
13	信息工程学院	通信工程教研室	苗瑾超
14	信息工程学院	计算机科学与技术教研室	汤来锋
15	信息工程学院	智能科学与技术教研室	张国栋
16	信息工程学院	计算机基础教研室	祁瑞敏
17	能源化工工程学院	过控教研室	马彪
18	能源化工工程学院	能化教研室	张景梅
19	能源化工工程学院	能源服务工程教研室	卫智毅
20	能源化工工程学院	材料化学教研室	王慧
21	能源化工工程学院	储能科学与工程教研室	陈华梅
22	食品科学与工程学院	食品营养与检验教育教研室	布海丽且姆·阿卜杜热合曼
23	食品科学与工程学院	食品安全与检测教研室	张剑林
24	食品科学与工程学院	食品卫生与营养教研室	姜露熙
25	理学院	数学与应用数学教研室	马和平

26	理学院	大学物理教研室	李萍
27	理学院	信息与计算科学教研室	热比古丽·吐 尼亚孜
28	经济贸易与管理学院	旅游管理教研室	张艳珍
29	经济贸易与管理学院	市场营销教研室	董伟萍
30	经济贸易与管理学院	物流管理教研室	张露
31	经济贸易与管理学院	工商管理教研室	张翠燕
32	经济贸易与管理学院	金融学教研室	杨素娟
33	经济贸易与管理学院	国际经济与贸易教研室	宋丹丹
34	人文社会科学学院	法学教研室	李琼（王腾飞 暂代）
35	人文社会科学学院	民语言教研室	任莉莎
36	人文社会科学学院	语言文化教研室	邓丽
37	人文社会科学学院	公共英语教研室	郭满峰
38	人文社会科学学院	专业英语教研室	魏雪娇
39	人文社会科学学院	商务英语教研室	秦仕贤
40	人文社会科学学院	社工教研室	崔凯
41	马克思主义学院	思想道德与法治教研室	陈琳静
42	马克思主义学院	毛泽东思想和中国特色社会主义理论 体系概论教研室	张东东
43	马克思主义学院	中国近现代史纲要教研室	万新娟
44	马克思主义学院	马克思主义基本原理教研室	刘继汉
45	马克思主义学院	习近平新时代中国特色社会主义思想 概论教研室	古扎努·阿力 木
46	马克思主义学院	铸牢中华民族共同体意识教研室	尹雪萍
47	马克思主义学院	形势与政策教研室	孙常伟
48	公共基础教学部	体育教研室	王永义
49	公共基础教学部	美育教研室	李小玺
50	党委学生工作部	职业规划与就业指导教研室	石晶
51	党委学生工作部	心理健康教育教研室	赵旋屹
52	团委	创新创业教育教研室	贾昌路

53	教务处	劳动教育教研室（劳动教育理论课）	王志强
54	教务处	劳动教育教研室（劳动教育实践课）	周鑫
55	教务处、党委学生工作部	军事教研室（军事理论课、军事训练课）	南易
56	实验实训管理中心	机械训练教研室	谷润润

检查中存在以下问题：

1. 各院（部）对于教研活动重视程度不足，将教研作为一项形式，缺乏具体的指导和关注，导致教研室出现只管教研活动痕迹，不管教研活动作用，只管教研活动数量，不管教研活动质量的问题。

2. 大多教研室的工作计划较为笼统，缺少具体的活动安排，将教研活动当做工作安排进行开展，如在教研活动中进行教学检查、期末监考、试卷命题、板书设计大赛等等教学常规工作的安排。缺乏具有深度、精度、高度的教研活动安排，几乎没有针对知识技能、学生发展、学术研究、专业建设等方面的教研活动。

3. 教研活动存在敷衍应付的现象，院（部）内不同教研室之间材料内容重复、甚至完全一致；个别教研室的教研室活动计划和记录停留在 2023 年年初；部分教研室存在将教研室名称写错就上报至学校的情况；个别教研室活动记录和教师签名也均为电子版打印；教研室活动记录填写不完整，个别教研室将听课记录放在教研室活动记录中填充材料；总体上教研活动开展不扎实，材料填写不规范。

### （三）毕业论文（设计）选题检查情况

为全面做好学校 2024 届毕业生论文(设计)选题工作,提高论文选题质量,学校组织 52 名专家对全校 3744 个选题进

行了审核，不通过题目 723 个，不通过率为 19.31%，给出修改意见 1426 条，各院部具体情况见下表：

序号	学院名称	选题数量（个）	不通过选题数量（个）	不通过率
1	能源化工工程学院	260	0	0
2	人文社会科学学院	704	67	9.52%
3	理学院	46	5	10.87%
4	食品科学与工程学院	101	12	11.88%
5	信息工程学院	783	121	15.45%
6	经济贸易与管理学院	977	217	22.21%
7	机电工程学院	873	301	34.48%

学校根据专家意见对一人一题情况进行了统计，其中食品科学与工程学院有 2 个题目存在相似或重复情况，信息工程学院有 2 个题目存在相似或重复情况，人文社会科学学院有 10 个题目存在相似或重复情况，经济贸易与管理学院有 10 个题目存在相似或重复情况，机电工程学院有 31 个题目存在相似或重复情况。同时对指导教师指导学生的数量进行了统计，根据《新疆理工学院毕业论文（设计）工作管理办法（修订）》的文件要求，每名教师指导学生人数，理工类专业不超过 8 人，文科、管理类专业不超过 10 人。经统计，机电工程学院有 7 名指导教师分别指导了 10 名学生，有 1 名教师指导了 9 名学生；信息工程学院有 3 名指导教师分别指导了 14 名学生，有 1 名教师指导了 15 名学生；经济贸易与管理学院有 7 名指导教师分别指导了 11 名学生；人文社会科学学院有 2 名指导教师分别指导了 11 名学生。

#### （四）实习、实验课程教学资料专项检查

本次期中教学检查是在充分总结和借鉴迎接教育部教学合格评估检查工作经验的基础上，采用随机抽查的方式共检查教学材料 61 份，其中实习教学材料 26 份、实验教学材料 35 份。总体来看，各院（部）能按照抽查名单，及时有效的将抽查的材料报送至教务处，具体抽查情况见下表：

序号	院（部）	总份数	实习材料检查份数	实验材料检查份数
1	机电工程学院	28	12	16
2	信息工程学院	12	0	12
3	能源化工工程学院	3	0	3
4	食品科学与工程学院	5	2	3
5	理学院	1	0	1
6	经济贸易与管理学院	10	10	0
7	人文社会科学学院	2	2	0
8	马克思主义学院	0	0	0
9	公共基础教学部	0	0	0
10	大学生心理健康教育等课程组	0	0	0
合计		61	26	35

从资料检查情况来看，实习、实验教学材料完成情况良好，规范程度较之前大幅提高，但仍存在以下问题：

1. 实习三方协议填写不完整，存在实习已完成甲方学校未签字盖章、乙方单位只盖章未签字或者学生未签字的情况。

2. 学生实习周记的内容大多为工作情况的罗列，缺乏对专业知识和技能的融入，部分学生的实习周记为电子版打印。

3. 部分学生的实习鉴定表内容填写不完整，鉴定表未签字盖章，未给出成绩等级，且缺乏实习保险单。

4. 部分教师的实习指导意见和记录存在代写现象，教师签名均为盖章，个别教师实习指导记录填写不完整，甚至未填。

5. 实验课程教学资料不齐全，部分课程存在缺少实验项目卡、实验运行记录表、实验教学大纲、实验指导书。

6. 个别课程实验报告填写不完整。

提高教学质量是一个需要常抓不懈的工作，也是教学管理部门的主要任务和职责。对于期中教学检查发现的问题，教务处会从顶层设计着手，进一步细化优化教学管理，对于反馈的问题，请各院（部）积极整改，进一步加强管理，切实提高学校教育教学工作质量。